

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kontrolnaya-rabota/127727>

Тип работы: Контрольная работа

Предмет: Менеджмент

Содержание

1. Анализ основных принципов Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 года 3
 2. Знакомство с внутренней нормативной документацией конкретной библиотеки, регламентирующей ее деятельность 7
- Список использованной литературы и источников 13

ВАРИАНТ № 3 (К, Л, М, Н)

1. Анализ основных принципов Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 года

Основные принципы Закона:

- Законодательство Российской Федерации об обязательном экземпляре состоит из настоящего Федерального закона, принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;
- цель Закона обусловлена необходимостью комплектования наиболее полного национального библиотечно-информационного фонда документов Российской Федерации, ресурсной базой которого служит система обязательного экземпляра документов, а также развития системы государственной библиографии. Также целью Закона является определение политики Российской Федерации в указанных направлениях, обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование;
- действие норм комментируемого Закона в том числе не охватывает отношений, складывающихся в обществе по поводу информации (содержащих ее документов) ограниченного доступа;
- настоящий Федеральный закон определяет политику государства в области формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Российской Федерации и развития системы государственной библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование (в ред. Федерального закона от 11 февраля 2002 г. N 19-ФЗ - Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 7, ст. 630);
- настоящий Федеральный закон устанавливает виды обязательного экземпляра документов, категории их производителей и получателей, сроки и порядок доставки обязательного экземпляра документов, ответственность за их нарушение;
- настоящий Федеральный закон не распространяется на документы, содержащие личную и (или) семейную тайну; документы, содержащие государственную, служебную и (или) коммерческую тайну; документы, созданные в единичном исполнении; архивные документы (материалы) (за исключением документов, передаваемых на хранение в архивные учреждения в соответствии со статьями 12, 18 и 19 настоящего Федерального закона); электронные документы, распространяемые исключительно с использованием информационно-телекоммуникационных сетей; управленческую и техническую документацию (формуляры, инструкции по эксплуатации, бланочную продукцию, альбомы форм учетной и отчетной документации) (в ред. Федерального закона от 11 февраля 2002 г. N 19-ФЗ - Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 7, ст. 630; Федерального закона от 11 июля 2011 г. N 200-ФЗ - Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 29, ст. 4291)..

На основании Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 года

и определённых нами принципах в России действуют все библиотеки, библиотечные системы, ассоциации и т.д. кроме того, действие данного закона распространяется и на другие документы, которые касаются деятельности библиотечных организаций.

Мы используем информацию о «Российской библиотечной ассоциации»:

- Развитие электронных информационных технологий и нарастающий вал новых видов документов на различных материальных носителях привели к тому, что Вторая международная конференция по национальным библиографическим службам 1998 г., состоявшаяся в Копенгагене, призвала ИФЛА обновить рекомендации по законодательству об обязательном экземпляре, "...чтобы предусмотреть положения обо всех новых и будущих формах публикаций".

В соответствии с данной резолюцией в 2000 г. ИФЛА выпустила в Париже в пересмотренной и расширенной редакции "Руководство по обязательному экземпляру" д-ра Ланн, подготовленное при финансовой помощи ЮНЕСКО директором Юридической библиотеки Университета Оттавы (Канада) Жюлем Ларивьером (в 2002 г. опубликовано на русском языке издательством "Пашков дом").

Российский Федеральный закон "Об обязательном экземпляре документов" был принят в 1994 и обновлен в 2002 г. В связи с этим полезно выявить и объяснить различия между моделью ИФЛА и отечественной системой обязательного экземпляра, проанализировать имеющиеся у нас недочеты, чтобы совершенствовать этот важнейший институт создания информационных ресурсов страны.

- Особенно важно, что в законодательном порядке центральные библиотеки субъектов РФ утверждены в качестве депозитарных хранилищ, которые отвечают за сбор и вечное хранение документов, произведенных в регионах.

Благодаря этому федеральные депозитарии освобождаются от огромной, трудоемкой и не оправданной читательским спросом работы по сбору и хранению региональных документов, представляющих сугубо местный интерес.

Одновременно надо последовательно сокращать состав получателей федерального ОЭ однотипных документов, что позволит значительно повысить полноту их доставки издателями. Так, с научных и экономических позиций трудно обосновать поставку ОЭ всех российских изданий Парламентской и Правительственной библиотекам и некоторым другим.

К сожалению, вышедшее после принятия поправок к закону об ОЭ постановление Правительства РФ "Об обязательном экземпляре изданий" от 3.12.2002 г. № 859, напротив, добавило несколько новых получателей. Например, бесплатные комплекты патентных документов, кроме исконных фондодержателей РГБ, РНБ и ГПНТБ Сибирского отделения РАН, отныне будут получать явно случайные в этом перечне Ростовский государственного университета, а также центры научно-технической информации Хабаровска и Ярославля. Их привилегию можно объяснить лишь лоббированием интересов названных учреждений в структурах, принимавших документ.

- Соответствие принципов российского законодательства по обязательному экземпляру мировым тенденциям:

Показанные выше самобытные черты отечественной системы ОЭ не противоречат тому, что по генеральным принципам она совпадает с общемировой моделью этого социального института, предложенной в Руководстве. Совпадающими являются следующие принципы:

Законодательное утверждение системы ОЭ и санкций, обеспечивающих ее бесперебойное функционирование. Составитель "Руководства" подчеркивает: "Штраф (за нарушение закона - Ю.Г.) должен быть достаточно значительным, чтобы поддерживать требование предоставления обязательного экземпляра, но не должен быть чрезмерным; в противном случае в суде может быть поставлен вопрос о том, что закон нарушает принцип свободы выражения". В качестве иллюстрации приводятся суммы штрафов в некоторых странах: Канада - 25 тыс. канадских долларов, США - 2 500 долларов, Франция - 500 тыс. франков. Для сравнения - в Российской Федерации - 10 минимальных размеров оплаты труда. Максимальная полнота охвата документов, публикуемых в различных форматах и на всех видах носителей информации. Наибольшее значение в настоящий период придается охвату некишечных материалов, особенно электронных изданий, о которых подробнее будет сказано ниже.

Широкая трактовка понятия "производители документов", в которое входят, по терминологии Руководства, коммерческие и частные издатели, типографы и дистрибьюторы.

Список использованной литературы и источников

1. Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с последующими

изменениями и дополнениями). – Любое издание.

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями и дополнениями). – Любое издание.

3. Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с последующими изменениями и дополнениями). – Любое издание.

4. Библиотекведение: общий курс: учебник по направлению подготовки 071900 «Библиотечно-информационная деятельность» (квалификация «бакалавр») / С.А. Басов, А. Н. Ванеев, М.Я. Дворкина [и др.]; науч. ред.: А. Н. Ванеев, М. Н. Колесникова. – СПб.: Профессия, 2013. – 237 с.

5. Библиотека и закон: справочник: док., коммент., консультации, юрид. советы на каждый день. – М.: Либерия-Бибинформ, 1996 – Вып. 1. 7. Библиотечная энциклопедия / Рос. гос. б-ка. – М.: Пашков дом, 2007. – 1299 с.

6. Столяров Ю. Н. Библиотека – двухконтурная система // Научные и технические библиотеки. – 2002. – № 11. – С. 5-24.

7. Столяров Ю. Н. Библиотека: структурно-функциональный подход / Ю. Н. Столяров. – М.: Книга, 1981. – 256 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kontrolnaya-rabota/127727>