

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/glava-diploma/154535>

Тип работы: Глава диплома

Предмет: Экономика

Введение 5

1 Теоретические аспекты учета материально-производственных запасов в организации 7

1.1 Краткая финансово-экономическая характеристика предприятия ООО «РН-Учет» 7

1.2 Оценка финансового состояния предприятия 12

2.1 Систематизированный обзор нормативных документов и научных литературных источников по теме исследования 20

2.2 Оценка системы бухгалтерского учета в организации ООО «РН-Учет» 22

2.3 Оценка учета материально-производственных запасов в организации 27

3 Теоретические и практические подходы к организации учета и контроля материально-производственных запасов в организации 32

3.1 Предложения по усовершенствованию учета материально-производственных запасов предприятия 32

3.2 Предложения по усовершенствованию контроля материально-производственных запасов предприятия 41

Выводы и предложения 54

Введение

Подтверждением актуальности разрабатываемой проблемы – учет материально-производственных запасов предприятия - является то, что среди многообразия хозяйственных операций на оптовом торговом предприятии учет материально-производственных запасов является наиболее трудоемким. Одна из основных задач бухгалтерского учета товарных операций состоит в правильной организации учета, позволяющей своевременно получать информацию о ходе поступления готовой продукции, о выполнении договорных обязательств поставщиками и получателями продукции, о состоянии товарных запасов, о ходе отгрузки и реализации ценностей и контроле за их сохранностью.

Для того чтобы правильно осуществить бухгалтерский учет материально-производственных запасов на предприятии, очень важно вести оперативный и своевременный бухгалтерский учет реализации готовой продукции в оптовой торговле, так как он обеспечивает контроль за сохранностью и эффективностью использования материально-производственных запасов.

Для оценки уровня эффективности использования материальных ресурсов используется экономический анализ, который позволяет выявить резервы оптимального учета готовой продукции и разработать конкретные мероприятия по их использованию. Изучение состава и движения, а также повышения эффективности использования материальных ресурсов является актуально в настоящее время. Анализ содействует экономному использованию материальных ресурсов, выявлению и внедрению передового опыта, новой техники и технологии производства. В результате этого укрепляется экономика предприятия, повышается эффективность его деятельности.

Объектом исследования в работе выступает ООО «РН-Учет».

Предмет исследования - учет материально-производственных запасов организации.

Целью написания работы является выявление путей по совершенствованию учета материально-производственных запасов в ООО «РН-Учет».

Для достижения цели были поставлены следующие задачи:

- представить краткую характеристику исследуемой организации;
- исследовать организацию бухгалтерского учета материально-производственных запасов в ООО «РН-Учет»;
- выявить недостатки в учете материально-производственных запасов в ООО «РН-Учет»;
- представить рекомендации по совершенствованию учета материально-производственных запасов в организации ООО «РН-Учет».

Период проведения исследования три года (2017- 2019 гг.)

В работе были использованы общенаучные, общэкономические методы исследования, экономико-

статистические методы исследования (наблюдение, выборка, группировка и обобщение данных), методы экономического анализа такие как: метод сравнения, горизонтальный анализ, факторный анализ. Методологической основой работы являлись нормативные документы по бухгалтерскому учету, научная и учебно-методическая литература, а также публикации в специализированных периодических изданиях. В данных источниках раскрывается широкий круг вопросов, связанных с учетом материальных ресурсов. Информационной базой исследования являлись первичная документация по учету материальных ресурсов, учетные регистры, бухгалтерская отчетность в ООО «РН-Учет».

1 Теоретические аспекты учета материально-производственных запасов в организации

1.1 Краткая финансово-экономическая характеристика предприятия ООО «РН-Учет»

ООО «РН-Учет» основано в 2008 году в качестве Общего центра обслуживания по ведению бухгалтерского и налогового учета Обществ группы ПАО «НК «Роснефть».

Работа пишется по Организации ООО «РН-Учет» (Общество с ограниченной ответственностью «РН-Учѐт», адрес: Самарская обл., г. Отрадный, ул. Советская, д. 89, это филиал, главный офис находится в г. Москва) ООО «РН-Учет» создано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Основными учредительными документами ООО «РН-Учет» является устав и учредительный договор. Уставный капитал организации составляется из номинальной стоимости долей его участников. Единоличным исполнительным органом является директор. Имущество ООО «РН-Учет» образуется за счет вкладов в уставный капитал. ООО «РН-Учет» самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность и несет ответственность за ее результаты и выполнения принятых на себя обязательств по заключенным договорам, перед бюджетом и банком. ООО «РН-Учет» самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития исходя из спроса на производимую продукцию и необходимости обеспечения производственного и социального развития. Основу планов составляют договора, заключенные с потребителями продукции и поставщиками.

Непосредственное управление коммерческой деятельностью ООО «РН-Учет» осуществляет генеральный директор.

Организационная структура организации представлена на рисунке 1.

Рисунок 1 - Организационная структура ООО «РН-Учет»

Управленческий аппарат ООО «РН-Учет» состоит из директора, главного бухгалтера, двух заместителей. Исходя из организационной структуры организации можно сделать вывод, что финансовое управление возложено на директора и главного бухгалтера. В целях организации бухгалтерского учета в ООО «РН-Учет» директором утверждена бухгалтерская служба, которая возглавляется главным бухгалтером. Согласно учетной политике, утвержденной на предприятии, ведение бухгалтерского и налогового учета возлагается на отдел бухгалтерии предприятия. На рис. 2 приведена схема структуры бухгалтерии предприятия ООО «РН-Учет».

Рисунок 2 - Структура отдела бухгалтерии ООО «РН-Учет»

Как видно из рисунка 2, возглавляет отдел главный бухгалтер, подчиняется непосредственно заместителю генерального директора. В отделе работают заместитель главного бухгалтера, бухгалтер по расчетам с поставщиками, бухгалтер по расчетам с персоналом, 1 бухгалтер по товарным операциям и 1 кассир. Функции главного бухгалтера заключаются в осуществлении организации бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и контролю за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов; в организации учета поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей и основных средств, в своевременном отражении на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, расчетов по заработной плате с работниками предприятия, правильного начисления и перечисления платежей в государственный бюджет.

Функции заместителя главного бухгалтера: контролирует работу бухгалтеров, производит начисление заработной платы работникам и составляет ведомости на выдачу заработной платы; сдает отчеты в Пенсионный Фонд РФ, ФСС РФ, ИФНС России, органы статистики; выполняет поручения главного бухгалтера.

Функции бухгалтера по проверке первичной документации: проверяет товарные отчеты магазинов,

приходные и расходные накладные, сверяет данные первичных документов с данными, загруженными в 1С:Бухгалтерия.

Функции бухгалтера по расчетам с поставщиками: сбор и хранение договоров с контрагентами, формирование платежных поручений на оплату, проверка актов сверок, введение данных на основе поступивших документов в 1С:Бухгалтерия.

Бухгалтерский учет в организациях, применяющих УСН, обязателен. ООО «РН-Учет» относится к субъектам малого предпринимательства и вправе осуществлять учет в упрощенной форме. Но для получения детальной информации о состоянии дел в организации и экономического анализа, ООО осуществляет ведение учета при УСН в полном объеме, то есть посредством двойной записи с использованием регистров бухгалтерского учета с некоторыми упрощениями: сокращение плана счетов, упрощенные регистры бухгалтерского учета, возможность исправления ошибок прошлых лет текущим годом. ООО «РН-Учет» применяет кассовый метод учета доходов и расходов, как в налоговом, так и в бухгалтерском учете. Это означает признание доходов и расходов по мере поступления денежных средств от покупателей и заказчиков за приобретенные товары.

Для ведения бухгалтерского учета на предприятии утвержден рабочий план счетов, в котором применяются такие счета учета как:

Рисунок 3- Рабочий план счетов

Кроме того, ООО «РН-Учет» для целей налогового учета в обязательном порядке ведет книгу учета доходов и расходов (далее - КУДиР), в которой отражаются хозяйственные операции, оказывающие влияние на формирование налогооблагаемой базы по налогу по УСН за отчетный период в хронологической последовательности.

Заполняется книга доходов и расходов в электронном виде, ежеквартально, распечатывается, пронумеровывается и сшивается. Обязательно руководитель ставит свою подпись и печать, в таком виде книга хранится 5 лет.

КУДиР является налоговым регистром.

Организация налогового учёта на предприятии не менее важна и необходимость вести налоговый учет прямо предусмотрена Налоговым кодексом РФ.

ООО «РН-Учет» относится к малым предприятиям и применяет положения по бухгалтерскому учету, представленные на рисунке 4.

Рисунок 4- Положения по бухгалтерскому учету, применяемые ООО «РН-Учет»

Рисунок 4- Положения по бухгалтерскому учету, применяемые ООО «РН-Учет» продолжение
Бухгалтерская отчетность ООО «РН-Учет» включает бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, представленных в приложениях.

Нормативная база бухгалтерского учета ООО «РН-Учет» в последнее время пополняется новыми документами, которые соответствуют современным требованиям.

Таким образом, структура бухгалтерского аппарата ООО «РН-Учет» имеет линейный тип, т.е. все работники бухгалтерии и кассир подчиняются непосредственно главному бухгалтеру.

1.2 Оценка финансового состояния предприятия

В целях организации бухгалтерского учета в ООО «РН-Учет» директором утверждена бухгалтерская служба, которая возглавляется главным бухгалтером.

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности ООО «РН-Учет» за 2017-2019 гг., тыс. руб.

3 Теоретические и практические подходы к организации учета и контроля материально-производственных запасов в организации

3.1 Предложения по усовершенствованию учета материально-производственных запасов предприятия

В предыдущем пункте работы были выявлены основные особенности учета материально-производственных

запасов, а также определены недостатки их учета в ООО «РН-Учет», что явилось предпосылками для разработки рекомендаций по совершенствованию учета с целью более эффективного их использования. К числу недостатков учета на исследуемом предприятии относятся:

- отсутствие графика документооборота, используемого на предприятии;
- низкая степень и неквалифицированное использование возможностей и инструментов управленческого учета.

Разработка графика документооборота. В ООО «РН-Учет» отсутствует установленный и утвержденный график документооборота, что является значительным упущением, так как точное соблюдение графика способствует своевременному и полному отражению в учетных регистрах совершаемых хозяйственных операций.

Все совершаемые операции (как внутри, так и из внешних источников) на предприятии сопровождаются и подтверждаются документально. Эти документы должны быть приняты к учету, проверены бухгалтерией, обработаны и переданы в архив на хранение. Все это формирует процесс документооборота.

Документооборот, как и всякий управляемый процесс, должен быть регламентирован, то есть должен быть составлен акт, например, положение о документообороте или инструкция по нему. Оперативное управление предприятием, процессами протекающими в нем, осуществляется с помощью графика документооборота. [13].

Отсутствие надлежащего порядка в оформлении и обработке документов является одной из причин отставания учета, неэффективности использования учетной информации для управления хозяйственной деятельностью и контроля.

График документооборота необходим для следующих целей:

- упорядочивание процедур документооборота;
- контроль над своевременным исполнением и прохождением документов;
- соблюдение сроков формирования отчетности;
- обеспечение ритмичности работы сотрудников, в должностные обязанности которых входит обработка документов;
- своевременности передачи документов на архивное хранение и утилизацию;
- оптимальное распределение документов и отчетности между исполнителями;
- сокращение сроков исполнения;
- оперативное получение информации для принятия управленческих решений. Правильный документооборот определяет последовательность прохождения документов, порядок оформления документов, поступления их в бухгалтерию, обработки, использования для записей в учетные регистры и передачи в архив. Также он позволит обеспечить равномерное движение (без задержек и накопления на отдельных местах) документов с указанием конкретных исполнителей, ответственных за соблюдение установленного порядка и сроки оформления и обработки документов. [13].

Как правило, график документооборота оформляется в виде таблицы с перечнем работ по составлению, проверке и обработке документов, которые выполняются определенным подразделением предприятия или ответственным лицом с определением их взаимосвязи и сроков выполнения работ.

По результатам исследования создан предлагаемый график документооборота, представленный на рисунке 10.

1. О бухгалтерском учете : [федеральный закон РФ : от 06.12.2011. № 402-ФЗ, принят Госдумой 22.11.2011г. ; ред. от 26.07.2019] [Электрон. ресурс] / Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана (дата обращения 04.02.2021).
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : [приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. №34н; в ред. от 24.12.2010 № 186н] [Электрон. ресурс] / Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана (дата обращения 04.02.2021).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) : [приказ Минфина РФ от 06.07.99 №43н. ; в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.2006 № 115н, от 08.11.2010 г. № 142н] [Электрон. ресурс] / Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана (дата обращения 04.02.2021).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : [приказ Минфина РФ от 11.03.2009 №22н ; в ред. от 08.11.2010 № 144н, от 06.04.2017 №57н] [Электрон. ресурс] / Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана (дата обращения

04.02.2021).

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ5/01: приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н. (в ред. от 25.10.2010 N 132н) [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
6. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве: постановление от 30.10.1997 г. №71а (в ред. от 21.01.2003 N 7) [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
7. Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов: приказ Минфина России от 28.12.2001 №119н (в ред. от 25.10.2010 N 132н, от 24.12.2010 N 186н) [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
8. Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: приказ Минфина России от 13.06.1995 N 49. (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н) [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
9. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений и специальной одежды: приказ Минфина РФ от 26 декабря 2002 г. №135н (в ред. Приказов Минфина РФ от 25.10.2010 N 132н, от 24.12.2010 N 186н) [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
10. Об утверждении перечне должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности: постановление от 31 декабря 2002г. №85 [Электрон. ресурс] // Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru/online>, свободный. – Загл. с экрана. – (дата обращения 04.02.2021)
11. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. №94н. (в ред. Приказов Минфина РФ от 07.05.2003 № 38н, от 18.09.2006 № 115н). – М.: Информационное агентство ИПБ-БИНФА, 2015. – 112 с.
12. Бердникова Т.Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст] / Т.Б. Бердникова. – М.: Инфра-М, 2016. – 215 с.
13. Боганченко В.М. Бухгалтерский учет [Текст] / В.М. Боганченко, Н.А. Кирилов, Н.Н. Хахонова.- Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 576с.
14. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет: Учебник [Текст] / Н.Л. Вещунова, Л.Ф. Фомина. – М.: Финансы и статистика, 2016. – 560с.
15. Дружиловская Т.Ю. Признание, оценка и учет запасов по российским и международным стандартам [Текст] / Т.Ю. Дружиловская //Бухгалтерский учет. – 2012. – №1. – С.53-62
16. Ермошина Е.Л. Транспортно-заготовительные расходы. Учет у покупателя [Текст] / Е.Л. Ермошина // Аудитор. – 2019. – №5. – С.26-32.
17. Зайналов Д.Р. Проблемы о сущности и составе оборотных средств [Текст] / Д.Р. Зайналов // Финансы. – 2018. – №4. – С. 14-16
18. Исследование PricewaterhouseCoopers: Экономический кризис в России в 2018 году [Электронный ресурс]. – URL: <http://gtmarket.ru/news> (дата обращения 04.02.2021).
19. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебное пособие [Текст] / Н.П. Кондраков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 681с.
20. Краснова Л.П. Бухгалтерский учет: учебник [Текст] / Л.П. Краснова, Н.Т. Шаламова, Н.М. Ярцева. – М.: Юрист, 2017.- 542с.
21. Манько С. Учет материально – производственных запасов / С. Манько [Электронный ресурс]. – Электрон. дан.: <http://www.snezhana.ru/materials/> (дата обращения: 04.02.2021).
22. Маслов Б.Г. Повышение эффективности использования оборотного капитала: материально-производственные запасы [Электронный ресурс] / Б.Г. Маслов. – Электрон. дан.: <http://www.upruchet.ru/articles/> (дата обращения: 04.02.2021).
23. Материально – производственные запасы организаций: правовая основа, учет, налогообложение (нормативно – правовые акты) [Текст] // Библиотечка российской газеты. – 2016. – №4. – С.18-20.
24. Матиташвили А.А. Инвентаризация имущества: товарно-материальных ценностей [Текст] / А.А.

Матиташвили // Экономика и жизнь. – 2016. - №39. – С.5-9

25. Налоговые и бухгалтерские изменения учета материалов второго полугодия 2017 [Электронный ресурс] // Главбух. – 2017. – август. URL: <http://www.glavbukh.ru/art/2> (дата обращения 04.02.2021).

26. Организация складского учета материально-производственных запасов [Электронный ресурс]. – Электрон. журн.: <http://www.audit-it.ru/articles/account> (дата обращения: 04.02.2021).

27. Пронина Е.А. Производственные запасы [Текст] / Е.А. Пронина // Бухгалтерский учет.- 2016.- №24.- С.26-30.

28. Савицкая Г.В. Экономический анализ: учебник [Текст] / Под ред. Савицкой Г.В. - М.: Новое знание, 2016. - 651с.

29. Серегина Е.А. Учет материальных ценностей в коммерческих организациях [Текст] / Е.А. Серегина // Бухгалтерский учет. – 2019. -№21. – С.32-38.

30. Серегина Е.А. Учет материальных ценностей в коммерческих организациях [Текст] / Е.А. Серегина // Бухгалтерский учет. – 2020. -№22. – С.32-38.

31. Скляренко В.К. Экономика предприятия: учебник [Текст] / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. – М.: ИНФРА-М, 2012.-528с.

32. Скляренко В.К. Экономика предприятия: учебник [Текст] / В.К. Скляренко, В.М. Прудников. – М.: ИНФРА-М, 2020.-528с.

33. Экономика предприятия (фирмы): учебник [Текст] / О.И. Волкова, О.В. Девяткина. – М.: ИНФРА - М, 2016.- 601 с.

34. Экономика предприятия (фирмы): учебник [Текст] / О.И. Волкова, О.В. Девяткина. – М.: ИНФРА - М, 2020.- 601 с.

35. Экономика предприятия: Учебник [Текст] / Под ред. Н.А. Сафронова. – М.: Юрист, 2017. - 584с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/glava-diploma/154535>