

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/otchet-po-praktike/196351>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Экономика предприятия

ВВЕДЕНИЕ 3

1. ОСНОВНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 4

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ 5

2.1 Организационная структура предприятия ООО «Магеллан» 5

2.1.1 Тип организационной структуры 5

2.1.2 Виды связей в организации 9

2.1.3 Уровни управления в организации 10

2.1.4 Оценка децентрализации управления 12

2.1.5 Схема организационной структуры 16

2.2 Ознакомление «Положением о подразделении» предприятия 17

2.3 Ознакомление с «Должностной инструкцией» предприятия 18

3. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ 20

3.1 Планирование доходов от реализации продукции 20

3.2 Заемные средства предприятия 22

3.3 Расходы и доходы предприятия 22

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 25

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 27

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ 29

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

2.1 Организационная структура предприятия ООО «Магеллан»

2.1.1 Тип организационной структуры

Для «Дом спорта «БОКМО» г. Норильск характерна линейно-функциональная организационная структура. Единоличный исполнительный орган учреждения – директор, который назначается на бесконкурсной основе или по результатам конкурса, проводимого в соответствии с порядком, установленным правовым актом Администрации города Норильска, издаваемым руководителем Администрации.

Таким образом, для «Дом спорта «БОКМО» характерна линейно-функциональная организационная структура. К числу преимуществ подобной организационной структуры для «Дом спорта «БОКМО» можно отнести следующие:

- хорошая координация деятельности в определенных функциональных областях;
- стимулирование профессионального интереса и активизация деловой деятельности;
- отсутствие дублирующих функций в руководящем составе.

Однако необходимо выделить и ряд недостатков линейно-функциональной структуры:

- возникновение противоречий в целях различных структурных подразделений (так например финансовый отдел, стремясь снизить затраты, требует сменить поставщика, а отдел закупок, ссылаясь на высокое качество товаров и соблюдение договорных сроков нынешним поставщиком, отказывается это делать);
- отсутствие взаимосвязи между структурными подразделениями на горизонтальном уровне;
- существенная загруженность генерального директора и его заместителя в виду необходимости согласовывать деятельность различных структурных подразделений.

При совершенствовании организационной структуры и системы управления необходимо:

- четкое определение его основных параметров и характеристик;
- рациональное выделение и оформление связей между звеньями и уровнями управления.

Сложность отражается на усложнении взаимосвязей всех элементов организационной структуры, которые отвечают за комплексное решение вопроса социально-экономического развития.

Организационная структура учреждения должна определять:

- структурные подразделения;
- численность работников;
- должности;

- профессионально-квалификационные требования к сотрудникам учреждения.

В идеале в организационной структуре «Дом спорта «БОКМО» должны отразиться направления деятельности всех структурных подразделений, их внутренняя подчиненность, детальность и ранжирование обязанностей должностных лиц.

Организационная структура должна соответствовать целям деятельности «Дом спорта «БОКМО».

- перспективность.

Структура учреждения — это динамичная система, которая нацелена на достижение оперативных и перспективных, стратегических результатов.

- способность к развитию.

Оргструктура «Дом спорта «БОКМО» должна быть гибкой, иметь возможности адаптации к изменениям;

- комплексность.

Оргструктура должна позволить реализовать все обязательства перед населением.

- индивидуализация.

- экономичность.

Совершенствование управлением должно быть направлено на обеспечение эффективности основных бизнес-процессов.

Бизнес-процессы учреждения включают в себя два основных типа. Первый вид – это непосредственно спортивные бизнес-процессы, к которым можно отнести процессы по планированию тренировочного процесса, по анализу соревновательной деятельности и прочие процессы, которые относятся к профильной деятельности.

Второй вид бизнес-процессов включает в себя организационные процессы, к которым относят процессы по документообороту, учету кадров, административно-хозяйственной и финансовой деятельности и т.д.

В плане организации спортивных бизнес-процессов учитываются спортсмены в разрезе их индивидуальных показателей (статистические, медицинские данные), сравнительного анализа применительно к отдельным игрокам, командам или тренерам. Далее учреждение автоматизирует и вспомогательные процессы, связанные с экономической стороной дела.

В основе планирования бизнес-процессов в учреждении лежат механизмы и способы описания процессов, протекающих в Доме спорта, через различные элементы, составляющие деятельность учреждения (например, данные о спортсменах, спортивные события, материалы и пр.). Как правило, планирование бизнес-процессов направлено на описание логической взаимосвязи всех элементов данного процесса, начиная с его зарождения и заканчивая его завершением в рамках одной организации. В более сложных ситуациях бизнес-моделирование может также включать в свой анализ также внешних по отношению к организации процессов и систем (данные других команд и тренеров).

1. Бариленко В. И. и др. Основы бизнес — анализа: учебное пособие. / под ред. В. И. Бариленко. — М.: КНОРУС, 2018.

2. Волгин А.П. Модин А.А. Матиркина В.П. Управление в условиях рыночной экономики. - М.: Дело, 2019.

3. Гвишиани Д.М. Социология бизнеса. - М.: Финансы и статистика, 2018.

4. Герман Шрёдер. Руководить сообразно ситуации. — М.: Интерэкспорт, 2017.

5. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

6. Друкер П.Ф., Макьярелло Д.А. Менеджмент: Пер.с англ. - М.: «И.Д. Вильямс», 2016.

7. Друкер Питер Ф. Практика менеджмента: Пер. с англ.: Учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2019.

8. Елиферов В.Г. Бизнес – процессы: регламентация и управление. - М.: Дашков и К, 2017.

9. Колпаков В.М. Теория и практика принятия управленческих решений. - К.: МАУП, 2018.

10. Магданов П.В. Система управления организацией: понятие и определение// ВЕСТНИК ОГУ. - 2017. - №8(144).

11. Маркова В.Д., Кузнецова С.А. Стратегический менеджмент: Курс лекций. - М.: ИНФРА-М, 2016 .

12. Менеджмент организации: Учебное пособие / под ред. А.В. Тебекина, Б.С. Касаева. - М.: Кнорус, 2016.

13. Мескон М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф.Хедоури. - М.: Дело, 2017.

14. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016.

15. Орлов А.И. Теория принятия решений. - М.: Экзамен, 2016.

16. Поршнева А.Г., Румянцева З.П. Управление организацией/ А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой. - М.: ИНФРА-М, 2019.

17. Репин В.В. , Елиферов В.Г. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов. - М.: Юнити-Дана, 2016.

18. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента: Учебник. – 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2016.
19. Шипунов В.Г., Кишкель Е.Н. Основы управленческой деятельности. – М.: Инфра-М, 2017.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/otchet-po-praktike/196351>