

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kurovaya-rabota/291471>

Тип работы: Курсовая работа

Предмет: Информационные технологии

Введение 3

1 Основные направления использования информационных технологий в работе юридических служб 5

1.1. Обзор информационных систем, используемых в работе юристов 5

1.2. Функционал систем управления государственными закупками 6

2. Использование справочно-правовых систем в работе юридических служб 11

2.1 Основные характеристики справочно-правовых систем 11

2.2 Общая характеристика алгоритмов информационного поиска 16

2.3 Исследование технологий информационного поиска в СПС «Гарант» 20

Заключение 29

Список использованных источников 31

Введение

В данной работе проведен анализ основных направлений использования информационных технологий в деятельности сотрудников юридических отделов. Автоматизация указанного направления деятельности связана с возможностями использования систем электронного документооборота с судебными органами, формирования отчетности, поиска актуальных версий правовой информации в специализированных программных комплексах.

Использование программных систем указанного класса предполагается на рабочих местах специалистов, род деятельности которых предполагает принятие решений, регламентируемых действующим законодательством. СПС используются сотрудниками юридических консультаций, государственных учреждений, в т.ч. правоохранительных структур, специалистами, работающими в сфере государственных закупок, риелторами, сотрудниками системы ЖКХ, банков, учреждений, работающих в области социальной защиты, образовательных организациях и др. Основным назначением использования СПС является получение доступа к актуальным версиям действующего законодательства, получение формализованных документов отчетности, справок, изучение требований административных регламентов в различных областях деятельности.

Поддержку СПС осуществляют компании, сотрудники которых осуществляют мониторинг изменений действующего законодательства и поставляют банк данных клиентов как в режиме доступа к серверу компании, так и через развёртывание системы в корпоративных сетях организации. Поставка СПС осуществляется в составе, который определяется заказчиком и может включать пакеты законодательства различного вида, соответствующего виду деятельности компании.

Цель работы: изучение особенностей использования информационных технологий в работе юридических служб.

Задачи работы:

- изучение основных направлений использования информационных систем в работе юридических служб;
- изучение специфики программного обеспечения, используемого в работе юридических служб;
- анализ специфики реализации информационно-поисковых алгоритмов;
- изучение порядка работы с СПС «Гарант» на рабочих местах специалистов юридических служб.

Объект исследования: деятельность юридических служб предприятий.

Предмет исследования: использование информационных технологий в работе юридических служб.

1 Основные направления использования информационных технологий в работе юридических служб

1.1. Обзор информационных систем, используемых в работе юристов

Функционал юридических служб на предприятиях различного рода деятельностью предполагает решение задач, связанных с правовым сопровождением их деятельности, что включает :

- составление проектов договоров, их правовая экспертиза;
- визирование приказов руководства;
- представительство интересов компаний в судебных органах;
- работа с запросами в различные инстанции, связанные с осуществлением основной деятельности;
- составление отчетности в рамках основной деятельности специалистов юридических служб.

Таким образом, автоматизация деятельности юридических служб предполагает решение задач, связанных с работой с офисными программными пакетами, системами электронного документооборота, системами подготовки отчетности, а также с базами данных действующего законодательства.

Таким образом, основными классами используемых программных продуктов в деятельности юристов являются:

- офисные программные пакеты;
- системы электронного документооборота;
- справочно-правовые системы;
- отраслевые программные решения, используемые в работе юридических служб компаний определенного профиля деятельности.

Использование офисных программных пакетов включает:

- подготовку и визирование документов, включающих проекты приказов и распоряжений руководства;
- работу с договорами с контрагентами;
- подготовку документации в рамках служебной деятельности;
- работу со сканированными копиями документов;
- работу с электронными таблицами в части заполнения отчетности.

Использование систем электронного документооборота включает:

- использование систем внутриорганизационного документооборота;
- обмен электронными документами в правоохранительной и судебной системе.

1.2. Функционал систем управления государственными закупками

Одним из направлений в деятельности юридических служб является работа с системой государственных закупок в части экспертизы контрактов, анализа правомерности проведения процедур, корректности заполнения документации. Юридические службы привлекаются как со стороны государственных заказчиков, так и со стороны компаний – подрядчиков.

Актуальность проблематики автоматизации технологии работы с государственными контрактами связана с принятием законодательных актов в области государственных закупок, в которых определяются регламенты и требования к осуществлению закупочной деятельности. Нарушения регламентов работы с государственными закупками связаны с вероятностью штрафных санкций на юридических и физических лиц, являющихся участниками контрактов. Также оптимизация технологии работы с документами в области государственных закупок обусловлена необходимостью повышения эффективности управленческих процессов в части получения информации о состоянии процесса закупочной деятельности, возможности оперативного информирования специалистов компании о необходимости соблюдения сроков работы с закупочной документацией, соблюдения требований к работе по бюджетному финансированию основной деятельности.

Оптимизация технологии работы специалистов, работающих с государственными контрактами, предполагает необходимость использования специализированных программных решений, функционал которых включает возможности формирования календаря проектов работы с госконтрактами, настройку контроля сроков исполнения по каждому из этапов, возможности работы с формализованными документами, используемыми в процессе работы в указанном сегменте. При выборе того или иного программного продукта необходимо определять степень его соответствия специфике деятельности компании, возможности изменения программных модулей или отчетных форм, либо возможностей оказания поддержки со стороны поставщика информационной системы.

Список использованных источников

1. Ксенофонов А.Ю. ПРАВОВАЯ ИНФОРМАТИКА И ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА // Студенческий: электрон. научн. журн. 2021. № 35(163). URL: <https://sibac.info/journal/student/163/228695> (дата обращения: 19.01.2023).

2. Богданов Е.М. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ // Научное сообщество студентов: МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ: сб. ст. по мат. СХХХVIII междунар. студ. науч.-практ. конф. № 7(138). URL: [https://sibac.info/archive/meghdis/7\(138\).pdf](https://sibac.info/archive/meghdis/7(138).pdf) (дата обращения: 19.01.2023)
3. Андреев В.К. Правовое регулирование в сфере применения цифровых технологий в гражданском обороте. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49871944> (дата обращения: 19.01.2023)
4. Джатдоев, А. Х. Информационные технологии в юриспруденции / А. Х. Джатдоев. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2018. — № 6 (192). — С. 20-24. — URL: <https://moluch.ru/archive/192/48304/> (дата обращения: 19.01.2023).
5. Михеенко, Ю. В. Использование справочно-правовых систем в юридической деятельности / Ю. В. Михеенко. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2017. — № 3 (137). — С. 38-40. — URL: <https://moluch.ru/archive/137/38367/> (дата обращения: 19.01.2023).
6. Мальчиков, Н. А. Технологические инновации в сферах оказания юридических услуг и юридической помощи / Н. А. Мальчиков. — Текст : непосредственный // Актуальные проблемы права : материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Москва, декабрь 2017 г.). — Москва : Буки-Веди, 2017. — С. 4-7. — URL: <https://moluch.ru/conf/law/archive/282/13262/> (дата обращения: 19.01.2023).
7. Чубукова С.Г. Правовая информатика: учебник и практикум для вузов / С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с.
8. Беляева Т.М. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с.
9. Казанцев, С.Я. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / С. Я. Казанцев. - Москва: ЮНИТИ-Дана, 2020. - 351 с.
10. Крейдер, О. А., Русакова Е. А. Информационные системы и технологии: учебное пособие / О. А. Крейдер, Е. А. Русакова. - Дубна: Государственный университет "Дубна", 2019. - 61 с.
11. Элькин В.Д. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 472 с.
12. Левенец А. В. Информационные процессы и системы. Основы теории: учебное пособие / А. В. Левенец. - Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2018. - 127 с.
13. Литвинов, В. А. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / В.А. Литвинов. - Санкт-Петербург: Питер, 2016. - 320 с.
14. Мелихова Н. В. Информационные технологии управления: учебное пособие. - Челябинск: Издательство Челябинского государственного университета, 2017. - 214 с.
15. Кузнецов П.У. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для вузов / П. У. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 325 с.
16. Никитин, А. В. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / А. В. Никитин. - Санкт-Петербург: Изд-во Санкт-Петербургского государственного экономического университета, 2021. - 156 с.
17. Одинцов, Б. Е. Модели и проблемы интеллектуальных систем: монография / Б. Е. Одинцов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 218 с.
18. Помазанов, В. В., Лунина Е. С. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / В. В. Помазанов, Е. С. Лунина. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 178 с.
19. Серова, Г. А Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Г. А. Серова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 239с.
20. Соболева, И. А., Криветченко О. В., Мельчукова Л. В. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / И. А. Соболева, О. В. Криветченко, Л. В. Мельчукова. - Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления "НИНХ", 2015. - 199с.
21. Стативко, Р. У. Интеллектуальные системы и технологии: учебное пособие / Р. У. Стативко. - Белгород : Изд-во БГТУ, 2018. - 124 с.
22. Федоров, В. В. Информационные технологии в юридической деятельности таможенных органов: учебник / В. В. Федоров. - Санкт-Петербург: Интермедия, 2015. - 479 с.
23. Шмелева, С. В. Информационные технологии в юридической деятельности : конспект лекций / С. В. Шмелева. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2018. - 72 с.
24. Гантц И. С. Основы работы со справочно-правовыми системами: учебно-методическое пособие / И. С. Гантц. - Москва : МИРЭА - Российский технологический университет, 2020. - 63 с.
25. Головкова А. С. Информационные технологии управления: учебное пособие / А. С. Головкова. - Белгород:

Изд-во Белгородского университета кооперации, экономики и права, 2019. - 96 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kurovaya-rabota/291471>