

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kurovaya-rabota/31431>

Тип работы: Курсовая работа

Предмет: Библиотечковедение

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3

1. ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ, ИХ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОСОБЕННОСТИ 5

1.1. Документ как информация, зафиксированная на материальном носителе 5

1.2. Характеристики наиболее популярных электронных ресурсов 10

2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В БИБЛИОТЕКАХ 17

2.1. Комплектование электронных ресурсов 17

2.2. Формирование фонда электронных ресурсов 18

2.3. Организация фонда электронных ресурсов 22

2.4. Каталогизация электронных ресурсов 22

2.5. Проблема обеспечения сохранности электронных ресурсов 23

2.6. Организация использования электронных изданий 24

ВЫВОДЫ 27

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 28

ВВЕДЕНИЕ

Электронные ресурсы (э-ресурсы) приобретают все большее значение в работе библиотек по комплектованию своих фондов. Электронными ресурсами называются такие материалы, для доступа к которым необходим компьютер: мощный высокопроизводительный компьютер (мэйнфрейм), персональный компьютер или мобильное портативное устройство. Доступ к электронным ресурсам может быть удаленным (через Интернет) или локальным.

Наиболее распространенными видами электронных ресурсов являются:

- электронные журналы
- электронные книги
- реферативно-библиографические базы данных
- справочные базы данных (биографии, словари, энциклопедии и т.п.)
- базы данных статистической и числовой информации
- электронные изображения
- электронные аудиовизуальные ресурсы.

Электронные ресурсы значительно расширяют поле деятельности традиционных библиотек: меняются технологии формирования фонда, подходы к его сохранности, формы обслуживания пользователей и др. Электронная форма документа позволяет сохранить информацию наиболее надежно и компактно, а также оперативно ее распространить

Электронные библиотеки могут создаваться практически везде: в библиотеках, информационных центрах, вузах, организациях, органах управления, на предприятиях. Они призваны существенно расширить спектр услуг, предлагаемых пользователям библиотек, помочь в оптимизации организации фонда, обеспечить быстрый поиск необходимой информации, мгновенное получение дополнительного материала, размещенного после выхода издания, и многое другое.

Целью данной работы является изучение особенностей использования электронных документов в современных библиотеках.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- Изучить понятие электронных ресурсов
- Изучить основные характеристики электронных документов
- Изучить особенности использования электронных документов в библиотеке

Объектом исследования являются электронные ресурсы.

Предметом исследования является проблема использования электронных ресурсов в библиотеке.

1. ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ, ИХ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОСОБЕННОСТИ

1.1. Документ как информация, зафиксированная на материальном носителе

Вторая половина двадцатого столетия ознаменована глобальным феноменом информационного взрыва. Развитие различных электронных технологий обеспечило миллионам людей возможность быстрого доступа к громадным информационным ресурсам, рассредоточенным по всей планете, обмен информацией, представленной в различных формах (текст, графика, видеоизображение, звук и т.д.).

С вступлением нашей страны в фазу информатизации в библиотечные фонды стали поступать электронные документы. Сразу возник вопрос: как называть другой род документов, которым фонды комплектовались до появления электронных документов.

Библиотековеды и библиотекари пошли по пути наименьшего сопротивления: прежние фонды стали называть традиционными, новые - электронными.

Электронные документы неоднородны по природе. Одни из них вещественны, осязаемы (дискеты, сидиромы), другие эфемерны, они присутствуют одновременно везде, пронизывают собой весь эфир.

И перед отечественными библиотеками встали определенные проблемы.

Как классифицировать их по единому основанию?

Как соотносятся между собой понятия "информационный ресурс", "электронная библиотека" и им подобные?

Из бытующих в специальной литературе выражений "электронный ресурс", "информационный ресурс", "электронная библиотека", "электронный документный ресурс" наиболее точно последнее. Слово "ресурс" французского происхождения. Дословно оно означает "источники чего-либо, средства, запасы, возможности, которые используются при необходимости".

Понятие "ресурс" - собирательное, оно всякий раз требует конкретизации в виде той или иной единицы измерения. Применительно к библиотечной деятельности такой единицей является документ. Значит, вместо слова "ресурс" правильнее пользоваться словом "документ".

Понятие "информационные ресурсы" определяется в федеральном Законе "Об информации, информатизации и защите информации" (1995) как "отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах)". Иными словами, информационные ресурсы состоят из документов и ничего другого, кроме документов, не содержат. Поэтому более правомерно оперировать понятием "документные ресурсы".

Термин "документные ресурсы" определен в Государственном стандарте 7.0-99 "Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения" как "вид информационных ресурсов, представляющий совокупность отдельных документов в информационных системах". Отметим, что, во-первых, выражение "документные ресурсы" стандартизировано на государственном уровне. Во-вторых, правильно, что документными ресурсами называется совокупность отдельных документов.

Обратимся к определению документа как информации, зафиксированной на материальном носителе.

Материя может существовать в виде вещества, либо в виде энергии (поля). Следовательно, возможны документы двух родов - на вещественном и на энергетическом носителе. Носитель представляет собой, как правило, двуединство материала основы, на которой записывается информация, и вещества записи. Обычно оба эти материала вещественны: бумага и типографская краска, фотоплёнка и фотоэмульсия и т.д.

Интернет же для переноса (записи) информации использует электроэнергию, следовательно, по признаку природы записи документы, циркулирующие в Интернете, являются энергийными, или полевыми.

Несущая информацию энергия распределяется по глобальным информационным сетям, и документы этого рода называют сетевыми, или онлайнowymi.

Техническими средствами фиксации, трансляции и воспроизведения информации являются электронные устройства, поэтому такие документы называют еще электронными.

Если электронный документ имеет только вещественную природу, т.е. информация фиксируется на автономном (локальном) носителе - синтетической пленке, гибком или жестком полимерном диске (компакт-диск, CD(DVD)-ROM, DVD, жесткие магнитные диски винчестера компьютера, принадлежащего данной библиотеке и т.п.), такой электронный документ называют офлайнowym.

Отличительная особенность офлайнowego документа - наглядность, осязаемость его физического носителя.

С офлайнowym документом можно осуществлять различные физические операции: размещать на нем библиотечные реквизиты, передислоцировать с одного места расположения на другое, хранить, регистрировать как учетную единицу и т.д. Вместе с тем содержащуюся на электронном офлайнowym документе информацию можно передавать по информационным супермагистральям. Если она не

сохраняется в памяти приемника, то для нее этот документ имеет статус онлайнного, или сетевого. Таким образом, размежевание между офлайнным и онлайнным документами условно, ведь, строго говоря, любой документ изначально

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Электронные документы в архивах: Проблемы приема, обеспечения сохранности и использования. - М., 1988. - С.6
2. Аврамова, Е. В. Электронные ресурсы в публичной библиотеке / Е. В. Аврамова // Университетская книга - 2013. - № 6. - С. 56-59.
3. Антопольский, А. Б. Электронные библиотеки: принципы создания : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский, Т. В. Майстрович. - М : Либерей-Бибинформ, 2007.
4. Беляева Н.Е. Роль библиотек в создании интернет-ресурсов художественной литературы // Работа библиотеки с интернет-ресурсами художественной литературы : практ. пособие. - М., 2012. - С. 79-86.
5. Вигурский К.В. Представление текстовых произведений в электронной форме : (Опыт Фундаментальной электронной библиотеки "Русская литература и фольклор") // Книга и мировая цивилизация. - М., 2004. - Т. 1. - С. 346-351.
6. Назарова Е.А. Электронные библиотеки в России // Науч. исследования. - 2017. - № 5 (16). - С. 25-26.
7. ГОСТ 7.76-96. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения : межгосударственный стандарт / Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Введ. 01.01.98. - Минск : Издательство стандартов, 1997
8. Елицина, Е. Ю. Электронные услуги библиотек : [электронные документы как ресурсная база обслуживания, формы обслуживания электронными документами, услуги, предоставляемые библиотеками в электронной среде] / Е. Ю. Елицина. - СПб.: Профессия, 2010.
9. Скворцов, В. В. Библиотечное дело: сущность, методология, статус : автореф. дис. ... д-ра пед. Наук В. В. Скворцов. - М., 1997. - 39 с.
10. Джаксо, П. Что такое электронное библиотечное дело? // Науч. и техн. б-ки. - 2002. - № 1. - С. 123-126.
11. Столяров, Ю. Н. Электронное библиотечное дело // Науч. и техн. б-ки. - 2005. - № 2. - С. 94-102.
12. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учеб. для вузов / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. - М., 2003. - 351 с.
13. Лаврик, О. Л. Академическая библиотека в современной информационной среде / О. Л. Лаврик. - Новосибирск, 2003. - 251 с.
14. Столяров, Ю. Н. Понятие «электронный фонд»: дискуссионные вопросы // Науч. и техн. б-ки. - 2006. - № 8. - С. 80-89.
15. Елепов, Б. С. Библиотека в системе научных коммуникаций / Б. С. Елепов, О. Л. Лаврик // Библиосфера. - 2005. - № 1. - С. 5-13.
16. Редькина, Н. С. Путь электронных ресурсов в библиотеке : практ. пособие / Н. С. Редькина, Т. А. Калужная ; отв. ред. О. Л. Лаврик. - Новосибирск, 2006. - 143 с.
17. Жабко, Е. Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика / Е. Д. Жабко ; Рос. нац. б-ка. - СПб. : РНБ, 2006. - 387 с.
18. Глухов, В. А. Электронная доставка документов / В. А. Глухов, О. Л. Лаврик. - М., 1999. - 132 с.
19. Майстрович, Т. В. Электронный документ как компонент библиотечного фонда : автореф. дис. ... д-ра пед. наук: 05.25.03 / Т. В. Майстрович. - М., 2005. - 48 с.
20. Глухов, В. А. Электронные библиотеки. Организация, технология и средства доступа / В. А. Глухов, О. Л. Голицина, Н. В. Максимов // Науч.-техн. информ. Сер. 1, Орг. и методика информ. работы. - 2000. - № 10. - С. 1-8.
21. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях / Н. И. Гендина [и др.]. - М. : Шк. б-ка, 2003. - 296 с. ; Гендина, Н. И. Концепция формирования информационной культуры личности: опыт разработки и реализации // Библиосфера. - 2005. - № 1. - С. 55-62.
22. Паршукова, Г. Б. Информационное поведение библиотекарей: проблемы и пути формирования // Библиосфера. - 2007. - № 2. - С. 13-15.
23. Артемьева, Е. Б. Сибирский региональный библиотечный центр непрерывного образования при ГПНТБ СО РАН // Библиосфера. - 2005. - № 1. - С. 72-76.
24. Карташов, Н. С. Сравнительное библиотечное дело // Российское библиотечное дело: XX век:

направления развития, проблемы и итоги: опыт моногр. исслед. – М., 2003. – С. 331–347.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kurovaya-rabota/31431>