

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/otchet-po-praktike/375133>

Тип работы: Отчет по практике

Предмет: Управление персоналом

Введение 3

1.Основная нормативная документация, регламентирующая деятельность организации 4

2.Организационная структура организации 6

3.Основные направления деятельности организации 11

4.Основные функции производственных и управленческих подразделений 18

5.Сбор трудовых показателей деятельности объекта практики 20

Заключение 27

Список использованных источников 29

Практика была пройдена в организации АО «КФТТ».

Объект работы – персонал предприятия.

Предмет – управление персоналом в АО «КФТТ».

Цель работы заключается в комплексном анализе управления персоналом предприятия АО «КФТТ».

В связи с этой целью ставятся задачи:

- дать общую характеристику деятельности предприятия
- оценить экономическую эффективность деятельности предприятия
- проанализировать систему управления персоналом
- предложить основные мероприятия по совершенствованию системы управления персоналом
- оценить эффект от предложенных мероприятий.

Работа состоит из введения, основной части и заключения.

Для раскрытия темы были использованы нормативно-правовые акты, учебные пособия в области экономики предприятий, внутренние документы АО «КФТТ», ресурсы Интернет.

1.Основная нормативная документация, регламентирующая деятельность организации

Общество «Курская фабрика технических тканей» является открытым акционерным обществом.

Полное фирменное наименование общества - Акционерное общество «Курская фабрика технических тканей».

Сокращенное наименование общества - АО «КФТТ».

Место нахождения общества - 305026, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, пр-т Ленинского комсомола, д. 74.

Почтовый адрес: 305026, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, пр-т Ленинского комсомола, д. 74

Общество в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, обязательными для выполнения актами исполнительных органов власти всех уровней и Уставом.

Акционерное общество «Курская фабрика технических тканей» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об акционерных обществах», другими законодательными актами Российской Федерации.

Основная деятельность предприятия АО «КФТТ» – это совокупность операций, связанных с производством или реализацией продукции (работ, услуг), которые являются главной целью создания предприятия и обеспечивают основную долю его доходов.

Основная деятельность предприятия АО «КФТТ» основывается на следующих документах:

- Устав
- Номенклатура дел
- Штатное расписание
- Организационная структура
- Инструкция по делопроизводству.

Устав компании - это ее учредительный договор. Он является очень важным документом, поскольку

содержит основные условия, на которых компания зарегистрирована. Устав компании требуется при регистрации предприятия.

Все документы и важные бумаги предприятия раскладываются в отдельные папки, в зависимости от темы или структурного подразделения к которому они относятся. Каждая такая папка называется «Дело». Как правило, оно имеет свой номер и наименование. Номенклатура дел фиксирует их, распределяя определенным образом. Этот документ отражает сроки хранения тех или иных бумаг и количество томов в деле.

Штатное расписание - это графическое расположение рабочих мест в организации вместе с количеством сотрудников, работающих в настоящее время на данной должности, а также подробная информация о будущей вакансии на каждой должности.

Организационная структура - это систематическое распределение человеческих ресурсов в организации таким образом, чтобы достигать общих бизнес-целей. В нем определены роли и обязанности каждого члена организации таким образом, чтобы работа и информация протекали беспрепятственно, обеспечивая бесперебойное функционирование организации.

Инструкция по делопроизводству (документационному обеспечению управления) является основным нормативным актом, регламентирующим технологию работы с документами в учреждении: правила, приемы, этапы создания документов, порядок работы с ними, основополагающие организационные моменты.

2. Организационная структура организации

Для АО «КФТТ» характерна линейно-функциональная организационная структура.

Единоличный исполнительный орган учреждения – директор.

К числу преимуществ подобной организационной структуры для АО «КФТТ» можно отнести следующие:

- хорошая координация деятельности в определенных функциональных областях;
- стимулирование профессионального интереса и активизация деловой деятельности;
- отсутствие дублирующих функций в руководящем составе.

Однако необходимо выделить и ряд недостатков линейно-функциональной структуры:

- возникновение противоречий в целях различных структурных подразделений (так например финансовый отдел, стремясь снизить затраты, требует сменить поставщика, а отдел закупок, ссылаясь на высокое качество товаров и соблюдение договорных сроков нынешним поставщиком, отказывается это делать);
- отсутствие взаимосвязи между структурными подразделениями на горизонтальном уровне;
- существенная загруженность генерального директора и его заместителя в виду необходимости согласовывать деятельность различных структурных подразделений.

Для организации АО «КФТТ» характерно полностью централизованное управление. Генеральному директору подчиняются все заместители и ведущие специалисты. Это способствует более эффективному донесению управленческих решений до персонала, однако способствует большей нагрузке руководителя. Организационная структура АО «КФТТ» находится в зависимости от внешней среды. Она формируется сегодня в соответствии со стратегическими задачами организации, определяется характеристикой хозяйственных процессов. Поэтому она не может рассматриваться неподвижной и гибкой, а нуждается в постоянном корректировании и изменении.

Организационная структура АО «КФТТ», на базе которого будет проведено данное исследование, представлена на рис. ниже.

Рисунок 1 - Организационная структура АО «КФТТ»

Из Положения Кодекса корпоративного поведения, соблюдаемые АО «КФТТ», содержатся требования об отсутствии в составе исполнительных органов Общества лиц, которые признавались виновными в совершении преступлений в сфере экономической деятельности или преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления или к которым применялись административные наказания за правонарушения в области предпринимательской деятельности или в области финансов, налогов и

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023) Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
2. Аширов, Д. А. Управление персоналом / Д.А. Аширов. М.: ТК Велби, Проспект, 2019. 432 с.
3. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом / Т.Ю. Базаров. М.: Academia, 2019. 32 с.
4. Байтасов, Р.Р. Управление персоналом. Конспект лекций / Р.Р. Байтасов. М.: Феникс, 2019. 551 с.
5. Беляцкий, Н. П. Управление персоналом / Н.П. Беляцкий. М.: Современная школа, 2019. 448 с.
6. Гладкий, А.А. 1С Зарплата и управление персоналом/ А.А. Гладкий. М.: Эксмо, 2019. 272 с.
7. Дементьева, А. Г. Управление человеческими ресурсами. М.: Аспект пресс, 2019. 352 с.
8. Егоршин, А. П. Основы управления персоналом/ А.П. Егоршин. М.: ИНФРА-М, 2018. 352 с.
9. Зайцев, Г.Г. Управление человеческими ресурсами. Москва: ИЛ, 2019. 232 с.
10. Карпов, А.В. Технологии управления развитием персонала. Учебник / А.В. Карпов. М.: Проспект, 2020. 812 с.
11. Кибанов, А. Я. Управление персоналом. Учебное пособие / А.Я. Кибанов. М.: КноРус, 2018. 208 с.
12. Макарова, И. К. Управление персоналом / И.К. Макарова. М.: Юриспруденция, 2019. 304 с.
13. Максимцев И.А. Управление персоналом. - Н.А. Горелов. Москва: Гостехиздат, 2018. 526 с.
14. Маслова, В. М. Управление персоналом. Учебник и практикум / В.М. Маслова. М.: Юрайт, 2019. 496 с.
15. Потемкин, В.К. Управление персоналом / В.К. Потемкин. СПб.: Питер, 2019. 32 с.
16. Пугачев, В.П. Руководство персоналом. Практикум / В.П. Пугачев. М.: Аспект-пресс, 2018. 676 с.
17. Управление персоналом. Для студентов вузов. М.: Феникс, 2019. 288 с.
18. Управление персоналом. Учебное пособие / А.Я. Кибанов и др. М.: Дрофа, 2018. 240 с.
19. Управление персоналом. Шпаргалка. М.: Окей-книга, 2022. 511 с.
20. Федорова, Н. В. Экономика труда. Учебник / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. М.: КноРус, 2019. 232 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/otchet-po-praktike/375133>