

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kursovaya-rabota/385314>

Тип работы: Курсовая работа

Предмет: Организация, нормирование и оплата труда

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛОВИЙ ТРУДА И БЫТА В СОВРЕМЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ 4

1.1 Сущность и значение организации условий труда 4

1.2 Основные факторы и критерии оценки условий труда персонала 7

1.3 Механизмы совершенствования условий труда на предприятии 14

2 АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛОВИЙ ТРУДА И БЫТА ПЕРСОНАЛА НА ПРЕДПРИЯТИИ 18

2.1 Общая характеристика предприятия ООО "Аркопласт" 18

2.2 Анализ организации условий труда персонала в ООО "Аркопласт" 20

2.3 Разработка мер по совершенствованию условий труда в ООО "Аркопласт" 25

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 30

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ 31

Условия труда относятся к рабочей среде и аспектам условий найма работника. Это охватывает такие вопросы, как: организация труда и трудовая деятельность; обучение, навыки и возможности трудоустройства; здоровье, безопасность и благополучие; а также рабочее время и баланс между работой и личной жизнью [3, с.66].

Условия труда описывают среду, в которой работают сотрудники, условия труда - это физические, социальные и психологические особенности рабочего места. Условия труда включают в себя условие выполнения работы, а также работоспособность сотрудника.

Сотрудники могут быть классифицированы как производительные, неэффективные или подверженные чрезмерному стрессу; и эти классификации могут основываться на множестве факторов, сотрудники могут быть классифицированы как имеющие плохое отношение из-за условий труда или их работодателя.

Плохие условия труда также могут вызывать стресс у сотрудников, что может привести к негативному поведению на работе и снижению производительности. Условия труда также могут влиять на производительность труда, поведение, моральный дух и качество работы сотрудников.

Условия труда необходимы для поддержания безопасной и здоровой рабочей среды. Наличие условий труда помогает гарантировать, что сотрудники могут работать в безопасной и здоровой среде. Условия труда также способствуют повышению производительности и результативности на рабочем месте.

Условия труда охватывают такие области, как социальные объекты, вентиляция, чистота, пространство, освещение и температура. Работодатель должен обеспечить, чтобы ваше рабочее место соответствовало правилам охраны труда, техники безопасности и социального обеспечения на рабочем месте [14, с.80].

Изменения в условиях труда и других аспектах трудовых отношений могут привести к серьезным проблемам в сфере трудовых отношений. Одна из проблем заключается в том, что работники могут вообще не располагать точной информацией об условиях своего труда. Работодатель обязан подготовить документ с необходимой информацией и выдать его работнику не позднее, чем через два месяца после начала приема на работу. Кроме того, должен быть выдан новый документ, отражающий любые изменения в основных условиях труда.

Обычное правило заключается в том, что работодатель не может изменять условия найма без согласия работника, когда такие изменения выходят за рамки прерогатив руководства. Таким образом, простое информирование сотрудника посредством письменного заявления не является окончательным доказательством существования согласованного изменения условий. Когда работодатель не имеет на это права в контракте - если он пытается изменить размер заработной платы, продолжительность рабочего дня или статус или класс работника, - он должен получить согласие работника, прежде чем изменение может иметь какие-либо юридические последствия. Наличие письменного заявления не означает, что оно

было согласовано и, таким образом, имеет обязательную силу.

Если работодатель в одностороннем порядке оформляет письменную информацию, могут возникнуть проблемы, касающиеся точности и, следовательно, действительности документа, претендующего на соответствие

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1Адамчук В.В. Организация и нормирование труда. Учебное пособие. – М. : Проспект, 2019. – 433 с.
- 2Бычин В.Б. Организация и нормирование труда. – М.: Экзамен, 2020. – 464 с.
- 3Веснин В.Р. Теория организации. – СПб: Проспект, 2021. – 303 с.
- 4Грибов В.Д. Экономика организации. – М.: Кнорус, 2019. – 335 с.
- 5Егоршин А.П. Организация труда персонала: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 320 с.
- 6 Зудина Л.А. Организация управленческого труда. – М.: Инфра-М, 2019. – 546 с.
- 7 Ивановская Л.В. Организация труда персонала. – М.: Проспект, 2021. – 640 с.
- 8 Кибанов А.Я. Социология труда. – М.: ИНФРА, 2019. – 584 с.
- 9 Кибанов А.Я. Управление персоналом организации. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 200 с.
- 10Лебедева С.Н. Экономика и организация труда. – М.: Инфра-М, 2019. – 420 с.
- 11Леженкина Т.Н. Научная организация труда персонала. – М.: Кнорус, 2019. – 227 с.
- 12Мормуль Н.Ф. Экономика предприятия. – М.: Омега-Л, 2019. – 299 с.
- 13Романова А.Т. Экономика предприятия. – СПб.: Проспект, 2019. – 442 с.
- 14Рофе А.И. Научная организация труда. М.: Юнидата, 2019. – 399 с.
- 15Рофе И.А. Экономика труда. – М.: Кнорус, 2019. – 224 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kurovaya-rabota/385314>