

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kontrolnaya-rabota/393289>

Тип работы: Контрольная работа

Предмет: Менеджмент (другое)

Задание 2.	3
Задание 3.	4
Задание 5.	5
Задание 6.	10
Задание 7.	14
Список источников	20

Задание 2. Раскройте скобки, вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

1. Мери пресечения определяет суд.
2. Заранее уведомите о своём прибытии.
3. Мошенники осознанно вводили в заблуждение потерпевших.
4. В связи с наличием непогашенной задолженности по оплате поставленного по договору товара, просим погасить задолженность.
5. Требуя возмещения расходов на оплату услуг адвоката, истец представил необходимые доказательства.
6. Судам следует учитывать, что положения статьи 242.2 Бюджетного кодекса РФ подлежат применению при разрешении споров, возникающих в процессе исполнения судебных актов о взыскании денежных средств с публично-правовых образований, вынесенных, как по требованиям о возмещении вреда причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) государственных органов (органов местного самоуправления) либо должностных лиц этих органов, так и по иным требованиям.
7. Вследствие того, что соглашение по выделу моей доли в натуре с ответчиком не было достигнуто, я не могу воспользоваться своими правами на имущество.
8. Рассматривая иски предъявленные согласно статье 16, 1069 Гражданского кодекса РФ, судам необходимо иметь ввиду, что должником в обязательстве по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания не соответствующего закону, или иному правовому акту акта государственного органа, или органа местного самоуправления, также является публично -правовое образование, а не его органы, либо должностные лица этих органов.

Задание 3. Соблюдая все требования к оформлению документов, составьте письмо-приглашение фирме-партнеру на открытие выставки вашей продукции.

Ответ: Письмо-приглашение

Общество с ограниченной ответственностью "ООО «Гарант»
(реквизиты организации)

Генеральному директору
ООО "Омега" Иванову Сергею
Сергеевичу

Приглашение

Уважаемый Сергей Сергеевич!

Компания "ООО «Гарант» приглашает Вас посетить свой стенд на выставке «Композитные материалы».

Выставка будет проходить с 1 декабря по 5 декабря 2023 года в Центральном выставочном комплексе

«ЭКСПОЦЕНТР» по адресу: Москва, Краснопресненская наб., 14, Павильон №1 и Павильон №5 (зал 1, зал 2).

Все дни выставки с 10:00 утра до 20:00 на нашем стенде будут присутствовать менеджеры и руководство компании, с которыми Вы сможете в неформальной обстановке обсудить вопросы начала и развития сотрудничества.

У Вас будет уникальная возможность сделать ознакомиться с нашей инновационной продукцией, а также получить рекламные материалы.

С уважением, генеральный директор ООО "Гарант"
Петров Николай Николаевич

Тел.: 8 (800) 707-37-99 (звонок по России бесплатный),
+7 (499) 795-37-99
E-mail: centr@expocentr.ru

Задание 4. Соблюдая все требования к оформлению документов, составьте свое резюме («Я в 2035 году»).

Задание 5. Что изучает кинесика? Как можно использовать эти знания в деловом общении? (Объём развёрнутого ответа должен составлять не менее 500 слов.)

Ответ:

Кинесика - это наука, изучающая невербальное общение. Это мимика, позы, жесты.

Кинесика (от греч. kinesis – движение) – совокупность телодвижений (жестов, мимики), применяемых в процессе человеческого общения (за исключением движений речевого аппарата).

Если свою речь человек может контролировать, то с другими сигналами не все так просто. Часто именно по ним можно определить истинный смысл того, что хотел сказать собеседник.

В психологии все взаимосвязано, и часто мимика и жесты предоставляют больше информации о собеседнике, чем его речь.

Рэй Бирдвистел, американский антрополог, является создателем науки кинесики. Именно он решил объединить свои исследования, а также исследования коллег, и, проанализировав их, пришел к выводу, что большинство жестов люди используют в определенных ситуациях. В 1952 г. была издана его монография "Введение в кинесику: аннотированная система записи движений рук и тела". Это издание и стало началом становления кинесики. В своих исследованиях ученый пытался создать нечто похожее на каталог жестов, в котором бы описывались универсальные для всех народов значения жестикуляции и мимики.

Кинесика и деловой этикет

В деловом общении большое значение имеет то, как держат себя люди. В процессе взаимодействия людей от 60 до 80 % информации передается с помощью невербальных средств: осанки, позы, мимики, жестов человека.

1. Деловое общение : учеб. пособие для вузов / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 527, [1] с. - Библиогр.: с. 467-475.
2. Фатеева, И.М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / И.М. Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). - М. : МИРБИС : Директ-Медиа, 2016. - 269 с. : ил. - Библиогр.: с. 4-5. - ISBN 978-5-4475-8307-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404> (28.11.2016).
3. Ридецкая, О.Г. Психология общения : хрестоматия / О.Г. Ридецкая. - М. : Директ-Медиа, 2012. - 681 с. - ISBN 978-5-4458-0348-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117869> (28.11.2016).
4. Яковлева, Н.Ф. Деловое общение. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 269 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/48344> — Загл. с экрана.
5. Храмченко, В.Е. Деловое общение с зарубежными партнёрами. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2013. — 110 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44406> — Загл. с экрана.
6. Зверева, Н. Правила делового общения: 33 "нельзя" и 33 "можно". [Электронный ресурс] — Электрон. дан.

— М. : Альпина Паблишер, 2015. — 138 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60372> — Загл. с экрана.

7. Руднев, В.Н. Риторика. Деловое общение (для бакалавров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 352 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53655> — Загл. с экрана.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/kontrolnaya-rabota/393289>