

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/referat/548839>

Тип работы: Реферат

Предмет: Управление проектами

Содержание

Введение.....	3
1. Управление изменениями в проекте.....	4
2. Принципы планирования организационных изменений.....	7
Заключение.....	11
Список литературы.....	12

Управление изменениями — это процесс прогнозирования и планирования будущих изменений, регистрации всех потенциальных изменений (в объеме проекта, спецификациях, стоимости, плане, сетевом графике и т. д.) для детального изучения, оценки воздействия, утверждения или отклонения, а также организация мониторинга и координации исполнителей, внедряющих изменения в проект.

Под изменением понимается замена одного решения другим в результате влияния различных факторов в ходе разработки и реализации проекта. Изменения могут быть внесены в самые разные пункты проекта. Инициировать изменения могут заказчик, инвестор, проектировщик и подрядчик. Как правило, заказчик вносит изменения, улучшающие конечные технико-экономические характеристики проекта. Проектировщик имеет право вносить изменения в первоначальный проект, а также в сметную документацию и спецификации. В ходе реализации проекта подрядчик вносит изменения в график, методы и технологии выполнения работ, последовательность (технологическую, пространственную) возведения объектов и т.п.[1]

Источниками изменений чаще всего являются недопустимость предвидения на этапе разработки проекта новых конструктивных решений, более производительных материалов, конструкций и технологий и т.п., а также задержка реализации проекта по сравнению с запланированными сроками и объемами из-за непредвиденных обстоятельств.

Общий контроль изменений осуществляется: для оценки влияния факторов, приводящих к положительным или отрицательным изменениям в проекте; выявить изменения, которые уже произошли в проекте; управлять изменениями в проекте по мере их возникновения.

Общий контроль изменений включает:

поддерживать и обновлять базовый план (целевой, директивный, справочный и т.п.) проекта (график), используемый для сравнения с планами, созданными в ходе реализации проекта;

корректировка базового плана связана в основном с изменениями содержания проекта, а не с другими изменениями, которые необходимо учитывать при расчете текущего плана проекта в ходе его реализации; необходимость изменения содержания проекта при корректировке содержания его результата (продукта, товара, услуги и т.п.);

координация и согласование изменений во взаимозависимых типах информации по управлению проектами, функциях, процессах и процедурах.

Входные данные для единого управления изменениями содержат базовый план (целевой, директивный, базовый и т. д.) проекта, отражающий ход реализации проекта и требования к изменениям проекта.

Для единого управления изменениями используется набор формальных процедур, установленных внутренними стандартами организации, реализующей проект, которые определяют свод правил внесения изменений в принятые к настоящему времени официальные проектные документы и порядок их принятия.

[2]

1. Белладжио, Дэвид Разработка программного обеспечения. Управление изменениями / Дэвид Белладжио. - М.: ДМК Пресс, 2009. - 521 с.

2. Корпоративная культура и управление изменениями. - М.: Альпина Бизнес Букс (Юнайтед Пресс), 2007. - 706 с.

3. Модульная программа для менеджеров. Модуль 8. Управление программами и проектами. - М.: ИНФРА-М, 1999. - 328 с.
4. Хайниш, С.В. Бенчмаркинг на предприятии как инструмент управления изменениями / С.В. Хайниш. - Москва: ИЛ, 2013. - 428 с.
5. Этенко, В. П. Менеджмент в архитектуре. Практикум по управлению качеством архитектурного проекта / В.П. Этенко. - М.: ЛКИ, 2013. - 240 с.

Эта часть работы выложена в ознакомительных целях. Если вы хотите получить работу полностью, то приобретите ее воспользовавшись формой заказа на странице с готовой работой:

<https://studservis.ru/gotovye-raboty/referat/548839>